

# ***PROTOCOLE DE SÉCURITÉ***

## **1. OBJECTIF**

Adaptation des règles de sécurité prévues à la réglementation en vigueur (article R 4515-4 à 4515-11 du Code du Travail) pour les opérations de **chargement** et de **déchargement** effectuées par une entreprise extérieure.

## **2. PRINCIPE**

***UN PROTOCOLE DE SÉCURITÉ REMPLACE LE PLAN DE PRÉVENTION.***

## **3. DÉFINITION : Opération de chargement et de déchargement**

Toute activité concourant à la mise en place sur ou dans un engin de transport routier, ou à l'enlèvement de celui-ci, de produits, fonds et valeurs, matériels ou engins, déchets, objets et matériaux de quelque nature que ce soit.

## **4. TENEUR DU PROTOCOLE DE SÉCURITÉ**

Il se substitue au plan de prévention prévu par la réglementation en vigueur (article R 4515-4 à 4515-11 du Code du Travail) et vise les mêmes objectifs de sécurité et de prévention. Il doit comporter les informations suivantes

### **1. Pour l'entreprise d'accueil**

- Les consignes de sécurité, et particulièrement celles qui concernent l'opération de chargement ou de déchargement.
- Le lieu de livraison ou de prise en charge, les modalités d'accès et de stationnement aux postes de chargement ou de déchargement accompagnées d'un plan et des consignes de circulation.
- Les matériels et engins spécifiques utilisés pour le chargement ou le déchargement.
- Les moyens de secours en cas d'accident ou d'incident.
- L'identité du responsable désigné par l'entreprise d'accueil, auquel l'employeur délègue ses attributions.

### **2. Pour le transporteur**

- Les caractéristiques du véhicule, son aménagement et ses équipements.
- La nature et le conditionnement de la marchandise.
- Les précautions ou sujétions particulières résultant de la nature des substances ou produits transportés, notamment celles qui sont imposées par la réglementation relative au transport de matières dangereuses.

### **3. Particularités**

Le Protocole de Sécurité est établi **PRÉALABLEMENT** à la réalisation de l'opération.

- Un SEUL Protocole de Sécurité, applicable aussi longtemps que nécessaire, est établi si les opérations concernées revêtent un caractère *répétitif*, à condition que ces dites opérations de chargement et déchargement portent sur des produits ou substances de même nature, et qu'elles soient effectuées sur les mêmes emplacements, selon le même mode opératoire, mettant en œuvre les mêmes types de véhicules et de matériels de manutention, sans modification significative dans le temps.
- Un exemplaire de chaque protocole, daté et signé, est tenu à la disposition des comités d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail des entreprises concernées, ainsi que de l'inspecteur du travail, par les chefs d'établissement de l'entreprise d'accueil et de l'entreprise de transport.

## CONSIGNES GENERALES DE SECURITE

- Respecter les consignes locales
- Arrêter le moteur du véhicule si son fonctionnement n'est pas nécessaire
- S'assurer de la stabilité du véhicule (ne commencer aucune opération de chargement / déchargement dans le cas contraire)
- Vérifier la stabilité du chargement avant toute opération de déchargement
- Utiliser des moyens de manutention adaptés
- Utiliser les équipements de protection obligatoires
- Ne jamais passer sous la charge
- Maintenir la zone de travail propre
- Respecter les interdictions de fumer sur les sites, exceptés dans les zones prévues à cet effet

## CONSIGNES DE CIRCULATION

- Respecter la limite de vitesse fixée.
- Stationner uniquement sur les zones prévues à cet effet.

## CONDUITE À TENIR EN CAS D'ACCIDENT OU D'INCIDENT

### Alerte

ALERTER le Pc sécurité de l'université

Si non, appeler le SAMU (15 ou 112), les pompiers (18) ou les secours locaux, en donnant tous les renseignements utiles, en particulier :

- le lieu exact de l'accident,
- l'état des victimes et leur nombre.
- les circonstances de l'accident.

Alerter les secouristes, le service médical et prévoir leur accueil pour qu'ils soient conduits, dès leur arrivée, sur le lieu de l'accident.

### Gestion des premières urgences

Avant d'intervenir, il importe de ne pas se mettre soi-même en danger (utiliser un appareil respiratoire isolant en cas d'atmosphère toxique, couper le courant électrique en cas d'électrification...).

S'il persiste une zone dangereuse, il faut en éloigner la victime et les curieux. Ensuite, faire examiner la victime.

### Cas spécifiques

FE U

- Feu sur soi-même
  - Ne pas courir.
  - Se jeter à terre le plus vite possible et se rouler plusieurs fois sur le sol ; quand cela est possible, étouffer les flammes en utilisant une couverture épaisse ou s'arroser abondamment sous une douche de sécurité très proche.
  - Se débarrasser des vêtements en nylon qui continueraient à flamber.

## Conduite à tenir en cas d'accident grave sur une personne

- **Vêtements enflammés sur une tierce personne**

- Immobiliser rapidement la victime en la couchant sur le sol (se protéger les mains et les avant-bras).
- Éteindre les flammes (protéger en priorité la tête et le cou de la victime) en se servant d'une couverture, d'un vêtement, d'une blouse en coton (jamais de tissus synthétiques) ou en la conduisant vers une douche de sécurité ou un poste d'eau très proche.
- La débarrasser des vêtements synthétiques qui continueraient à brûler (ne pas retirer la couche de vêtements en contact direct avec la peau). Allonger la victime enveloppée dans un drap stérile ; la rassurer, la couvrir, ne rien lui donner à boire en attendant les secours. S'il y a lieu, pratiquer ou faire pratiquer les gestes de première urgence.

## **PROJECTION DE PRODUITS CORROSIFS**

- **Sur la peau**

Lavage immédiat et prolongé (plus de quinze minutes) exclusivement à l'eau, les vêtements souillés ayant été enlevés. Ne pas chercher à neutraliser le produit (en cas de brûlure par acide fluorhydrique, appliquer, après lavage, du gel de gluconate de calcium).

- **Dans les yeux**

Lavage immédiat et prolongé exclusivement à l'eau, sous un robinet ou à l'aide d'une douche oculaire, sans chercher à neutraliser le produit.

## **ÉLECTRISATION**

- Si la victime est encore en contact avec la source électrique, ne pas la toucher avant d'avoir coupé l'alimentation.

Prévoir la chute possible de l'électrifié au moment de la coupure.

- S'il y a impossibilité de couper l'alimentation et s'il s'agit de moyenne tension, s'isoler du sol (tabouret) et tirer la victime par ses vêtements. Dans un poste haute tension, utiliser le matériel d'intervention (tabouret isolant, perche à corps).
- Pratiquer ou faire pratiquer les gestes de première urgence.

## **INTOXICATION**

- Ne pas faire vomir, ne rien faire absorber.
- Pratiquer ou faire pratiquer les gestes de première urgence (en prenant garde de ne pas inhaler l'air expiré par la victime).
- Faire téléphoner au centre antipoison pour déterminer la conduite à tenir.

## **BLESSURES**

- Blessure banale : laver à l'eau et au savon de Marseille.
- Blessure souillée de terre : bien nettoyer et laver à l'eau oxygénée. Penser à vérifier la validité de la vaccination antitétanique.
- Blessure avec risque d'infection : faire saigner la plaie et la désinfecter avec de l'alcool à 70° ou de l'eau de Javel diluée (Dakin). Consulter ensuite.

## **HÉMORRAGIES**

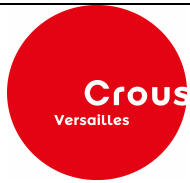
La victime perd son sang en abondance : comprimer le point de saignement manuellement ou par pansement compressif.

En cas de section complète de membre, poser un pansement compressif sur la plaie, conserver le segment amputé dans un sac en plastique étanche posé sur un mélange d'eau et de glace (ne jamais placer le segment directement sur la glace). S'il y a lieu, pratiquer ou faire pratiquer les gestes de première urgence.

## **FRACTURES**

Dans la mesure du possible et sauf en cas d'urgence vitale, ne pas déplacer l'accidenté susceptible de souffrir d'une fracture de la colonne vertébrale.

En cas de fracture de membre, tenter d'immobiliser sans essayer de réduire, en respectant la déformation.



# PROTOCOLE DE SÉCURITÉ

Cf. réglementation (article R 4515-4 à 4515-11 du code du travail) en vigueur  
concernant le protocole de sécurité pour les opérations de chargement/déchargement

## L'ENTREPRISE D'ACCUEIL

Raison sociale :  
Adresse :  
  
Lieu d'intervention :  
Horaires d'ouverture :  
Tél :  
Fax :  
Non du responsable désigné :

## L'ENTREPRISE DE TRANSPORT

Raison sociale :  
Adresse :  
  
Lieu d'intervention :  
Horaires d'ouverture :  
Tél :  
Fax :  
Non du responsable désigné :

## CARACTERISTIQUES DE L'OPERATION

OPERATION :	<input type="checkbox"/> Ponctuellement le : ..... <input type="checkbox"/> Répétitive à partir du .....
TYPE :	<input type="checkbox"/> Chargement <input type="checkbox"/> Déchargement
NATURE DE MARCHANDISE :	<input type="checkbox"/> OM
ETAT MARCHANDISE :	<input type="checkbox"/> Solide <input type="checkbox"/> Pulvérulent <input type="checkbox"/> Pâteux <input type="checkbox"/> Liquide <input type="checkbox"/> .....
CONDITIONNEMENT MARCHANDISE :	<input type="checkbox"/> En vrac <input type="checkbox"/> En big-bag <input type="checkbox"/> Colis <input type="checkbox"/> Palettes <input type="checkbox"/> Conteneurs <input type="checkbox"/> .....
TYPE DE VEHICULE :	<input type="checkbox"/> Camion-benne <input type="checkbox"/> Camion et remorque <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> Semi-remorque <input type="checkbox"/> Fourgon <input type="checkbox"/> .....
EQUIPEMENT MOBILE SUR CAMION :	<input type="checkbox"/> Grue auxiliaire <input type="checkbox"/> Hayon élévateur <input type="checkbox"/> Tirepalette <input type="checkbox"/> Diable ..... <input type="checkbox"/> Autre
MATERIEL DE MANUTENTION NECESSAIRE A L'OPERATION :	<input type="checkbox"/> Grue <input type="checkbox"/> Chariot élévateur <input type="checkbox"/> Hayon <input type="checkbox"/> Transpalette <input type="checkbox"/> Chariot <input type="checkbox"/> .....
PERSONNEL DE L'ENTREPRISE D'ACCUEIL <b>MIS A DISPOSITION</b> POUR L'OPERATION :	Aucun personnel ne sera mis à disposition

## MESURES DE PREVENTION (COMPLETEES PAR L'ENTREPRISE D'ACCUEIL)

### EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE NECESSAIRES

- ☐ Port de chaussures de sécurité
- ☐ Port de gants
- ☐ Port de casque
- ☐ Port de lunettes
- ☐ Port du gilet haute visibilité
- ☐ Port d'un appareil de protection respiratoire ; si oui, type : .....
- ☐ Port d'une combinaison de protection ; si oui, type : .....
- ☐ Port de protections auditives
- ☐ .....
- ☐ .....

## RISQUES LIES A L'OPERATION ET A LA NATURE DE LA MARCHANDISE

NATURE DES RISQUES (exemples)	MESURES DE PREVENTION (exemples)
Stationnement sur voie de circulation : <ul style="list-style-type: none"><li>Bloque le passage des véhicules</li><li>Passage potentiel de personnes</li></ul>	Prévenir le PC sécurité de l'opération <ol style="list-style-type: none"><li>Balisage de la zone par ... + affichage de sécurité entrée interdite - opération en cours</li><li>Prévoir un cheminement différent des véhicules (voir avec PC sécurité)</li><li>Mettre à disposition un agent (Crous ou PC sécurité) avec une veste fluo pour éviter passage de personnes ou de véhicule</li></ol>
Chute d'objet sur le jardin privatif + terrasse	Aucune personne dans la zone de déchargement

### CIRCULATION DANS L'ENTREPRISE

- ☐ Plan de circulation et consignes générales joints au protocole de sécurité
- ☐ .....
- ☐ .....
- ☐ .....

### PROCEDURES D'ALERTE

- EN CAS D'INCIDENT, D'ACCIDENT OU D'INCENDIE, PREVENIR OU FAIRE PREVENIR UN RESPONSABLE DU SITE OU SON REPRESENTANT, CELUI-CI COORDONNERA LES MOYEN DE SECOURS (SST, SAMU, POMPIERS). N° Du PC sécurité : .....**
- CONSIGNES DE CONDUITE A TENIR EN CAS D'ACCIDENT OU D'INCIDENT JOINTES AU PROTOCOLE DE SECURITE.**

### RESPONSABILITES

- L'entreprise d'accueil et l'entreprise de transport s'engagent par le présent document à communiquer les informations relatives à la prévention des risques à leur personnel et à les faire respecter.
- L'entreprise de transport devra fournir à son personnel l'équipement nécessaire pour réaliser l'opération en toute sécurité.
- Un responsable du site pourra refuser le déchargement ou arrêter l'opération en cas de non respect de prescriptions relatives à la prévention des risques.

#### Pour l'entreprise d'accueil

Nom :

Date :

Signature :

Cachet :

#### Pour l'entreprise de transport

Nom :

Date :

Signature :

Cachet :

